

PIERWSZE LOGOWANIE I KONFIGURACJA DOSTĘPU DO E-SZKOŁY

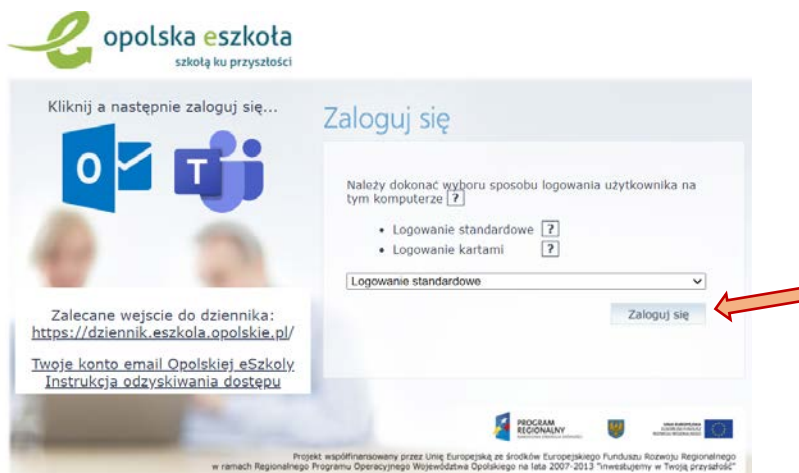
Krok 1. Uruchom poniższy link

www.carolinum.edu.pl

i wybierz „Logowanie do portalu eSzkoła”.



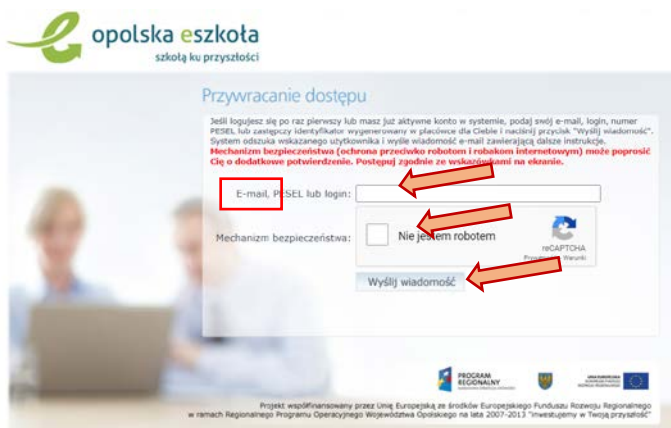
Krok 2. Kliknij „Zaloguj się”.



Krok 3. Kliknij „Przywracanie dostępu do konta”.



Krok 4. Wpisz swój e-mail, który został zarejestrowany na eSzkole (przy rekrutacji do szkoły), przejdź przez mechanizm bezpieczeństwa i kliknij „Wyślij wiadomość”.



Otrzymujemy potwierdzenie, że wiadomość została wysłana na naszego e-maila.

Wysłano wiadomość na zapisany w systemie adres e-mail. Proszę sprawdzić skrzynkę poczty elektronicznej i postępować zgodnie ze wskazówkami zapisanymi w wiadomości.

W szczególnych przypadkach konfiguracji usługi poczty elektronicznej wiadomość może zostać potraktowana jako niechciana lub zostać zablokowana przez jakiś inny mechanizm filtrowania treści. W takim przypadku należy sprawdzić wszystkie możliwe foldery poczty przychodzącej, począwszy od skrzynki odbiorczej a skończywszy na folderach z wiadomościami odfiltrowanymi.

Jeżeli mimo prób wiadomość nadal nie dociera do skrzynki poczty elektronicznej, należy skontaktować się z administratorem systemu z Państwa jednostki i poprosić o sprawdzenie czy zapamiętany w systemie adres e-mail jest właściwy.

[Powrót do strony głównej](#)

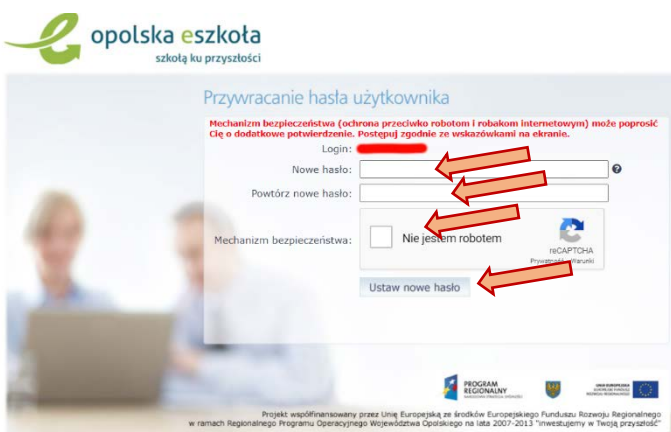
Zamykamy powyższą stronę.

UWAGA: Jeżeli otrzymamy informację, że nie ma zarejestrowanego w systemie eSzkola podanego przez nas e-maila, wtedy należy na adres e-mail szkoły (locarol@poczta.onet.pl) napisać wiadomość z prośbą o wygenerowanie linku aktywacyjnego do naszego konta na eSzkole. Ewentualnie można to załatwić osobiście w sekretariacie szkoły.

Krok 5. Otwieramy naszą pocztę i klikamy link aktywacyjny otrzymany w wiadomości. Jeżeli nie widzisz wiadomości w folderze ODEBRANE, sprawdź SPAM.



Krok 6. Wprowadzamy nowe hasło (x2), przechodzimy przez mechanizm bezpieczeństwa i klikamy „Ustaw nowe hasło”.



Krok 7. Otrzymujemy potwierdzenie, że nowe hasło zostało ustawione.

Hasło użytkownika [REDACTED] zostało zmienione.

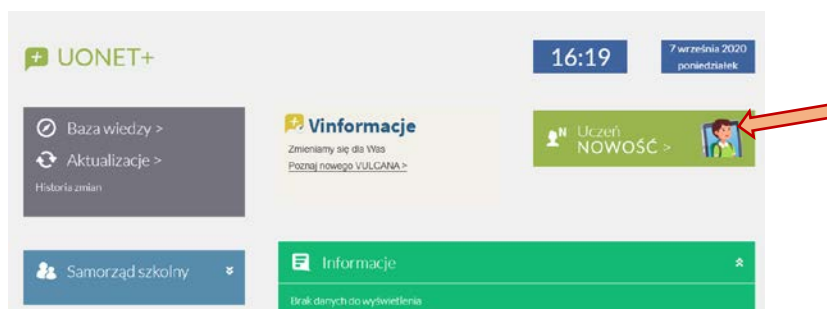
[Powrót do strony głównej](#)

Zamykamy powyższą stronę.

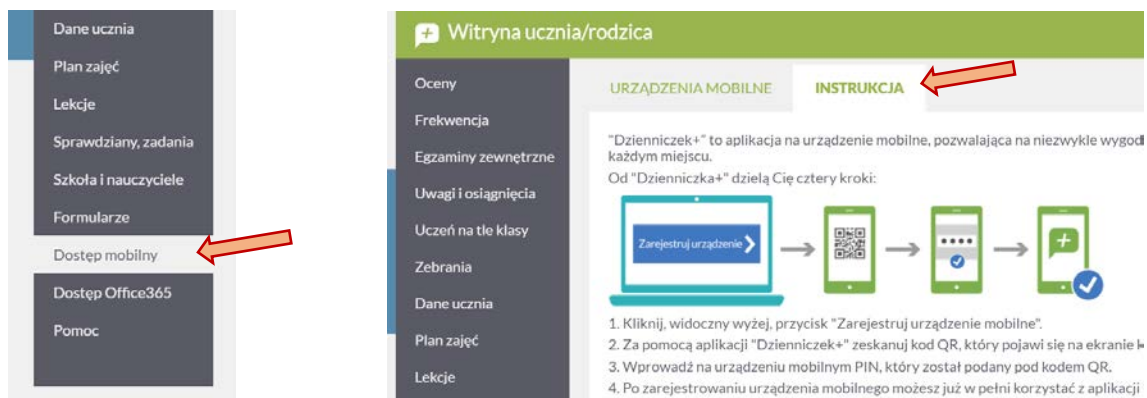
Wracamy do kroku 1 i ponownie dochodzimy do kroku 3. W kroku 3 logujemy się już do eSzkoły podając swój login i hasło.

Krok 8. KONFIGURACJA DOSTĘPU MOBILNEGO.

Po zalogowaniu się wybieramy „Uczeń NOWOŚĆ”.



Z menu po lewej stronie wybieramy pozycję „Dostęp mobilny”.



Klikamy na kartę INSTRUKCJA, która dokładnie wyjaśnia jak postępować dalej 😊